



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

К. Маркса ул., д. 122, г. Красноярск, 660021
Телефон: (391) 211-93-10
Факс: (391) 221-28-26
mon@krao.ru
http://www.krao.ru
ОКОГУ 23280, ОКПО 79861099
ОГРН 1082468041611
ИНН/КПП 2460210378/246001001

Руководителям муниципальных
органов управления
образованием

19 ДЕК 2023

№ 75 - 75832

На № _____

О проведении мониторинга создания
и развития служб медиации, примирения

Уважаемые руководители!

Министерство образования Красноярского края во исполнение распоряжения Губернатора Красноярского края от 28.10.2016 № 571-рг, постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Красноярского края от 01.11.2016 № 167-кдн осуществляет мониторинг создания и развития служб медиации.

Сводную информацию о работе служб медиации по муниципальному образованию во втором полугодии 2023 года (разделы 1–6 мониторинга) необходимо направить в срок до 20.01.2024 на электронные адреса: aka@krao.ru, vysotskaya25@yandex.ru.

По содержательным и техническим вопросам мониторинга можно обращаться к старшему преподавателю кафедры дисциплин общественно-научного цикла и технологий воспитания КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» Наталье Витальевне Высоцкой (vysotskaya25@yandex.ru, 8-913-033-29-59).

Кроме того, в целях методического сопровождения КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» проводит следующие вебинары:

20.12.2023 в 16.00 «Мониторинг деятельности служб медиации/примирения в Красноярском крае», ссылка для подключения: https://sferum.ru/?call_link=TsXBuAwVCb9oOoH4yQBpj-rqivepn9nOPSWlgWpfjf0;

25.12.2023 в 16.00 «Организация действующей службы медиации в образовательной организации/детском доме», ссылка для подключения: https://sferum.ru/?call_link=NeiT83BH_bLuK7Szh_yJHs7KFJsQZF8d7HNMWN4hHgs.

Учитывая вышеизложенное, министерство просит довести данную информацию до образовательных организаций (в том числе детских садов), расположенных на территории Вашего муниципального образования, и обеспечить участие в вебинарах ответственных специалистов за организацию работы служб медиации/примирения в образовательных учреждениях.

Приложение: 1. Пояснительная записка для координатора служб медиации/примирения в муниципальном образовании края на 4 л. в 1 экз.;

2. Форма для заполнения по разделу 4 для **муниципальных органов** управления образованием на 1 л. в 1 экз.;

3. Форма для заполнения по разделу 4 для **образовательных организаций** (для удобства муниципальных органов управления образованием) на 1 л. в 1 экз.;

4. Форма для заполнения по разделу 5 для **муниципальных органов** управления образованием на 2 л. в 1 экз.;

5. Форма для заполнения по разделу 5 для **образовательных организаций** (для удобства муниципальных органов управления образованием) на 2 л. в 1 экз.;

6. Форма для заполнения **муниципальными органами** управления образованием по разделам 1–3 в электронном виде;

7. Форма для заполнения **образовательными организациями** по разделам 1–3 в электронном виде (для удобства муниципальных органов управления образованием);

8. Форма для заполнения **муниципальными органами** управления образованием раздела 6 в электронном виде.

Первый заместитель министра



Н.В. Анохина

Приложение № 1
к письму
министерства образования
Красноярского края
№ 75-15/32 от 19 АЕК 2023

**Пояснительная записка
для координатора служб медиации/примирения
в муниципальном образовании края**

Здоровая образовательная среда складывается из многих составляющих и подразумевает, в том числе умение разрешать возникающие между участниками образовательных отношений конфликты конструктивным способом. Одним из таких способов, доказавших эффективность на практике, является медиация.

Для проведения в образовательных организациях медиативных, восстановительных процедур (программ), необходимо наличие специалистов с определёнными знаниями, навыками и умениями.

Медиатору недостаточно иметь высшее педагогическое, психологическое, или юридическое образование, важно пройти обучение восстановительной медиации в объёме не менее 72 часов. Результативнее, если обучение включает в себя тренинговую часть и полностью проходит в очном режиме.

Обучающиеся и родители (законные представители), если предполагается их вовлечение в работу службы медиации/примирения в качестве медиаторов и волонтёров, также должны пройти обучение в очном формате по специальной программе (не менее 24 часов). Обучить их могут и сами специалисты-медиаторы, при условии наличия умений и навыков проведения процедур медиации и программы-тренинга обучения медиаторов-ровесников (волонтёров).

При наличии в организации медиаторов-взрослых (специалистов прошедших обучение в объёме 72 часа и более) в первую очередь вносятся данные в **раздел 6** «Сведения о специалистах, прошедших обучение медиации (формированию навыков медиатора и восстановительной практики) – медиаторах, работающих в образовательных организациях и организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Красноярского края» (в алфавитном порядке). Данные вносятся по состоянию **на декабрь 2023 года**.

Если данные медиаторы проводили восстановительные программы, то приступаете к заполнению **раздела 4** «Осуществление службами и медиаторами программ (процедур) медиации (восстановительных программ) во полугодии 2023 года».

Обратите внимание, что проводить программы могут только медиаторы, работая по одному или в паре. Никаких «сочувствующих», «наблюдающих», «тренирующихся», «классных руководителей», «психологов» и прочих здесь быть не может. Это нарушение важнейшего принципа медиации – принципа конфиденциальности. Присутствуют только один или два медиатора (те, кто указан в разделе 6 соответственно) и участники процедуры (участники конфликта, а в случае, если это дети, то их законные представители или иные значимые для них взрослые).

При наличии в службе медиаторов-ровесников, программы могут проводиться ими самостоятельно, в паре друг с другом, либо в паре со взрослым-медиатором. Данная информация также отражается в разделе 4.

Далее заполняется **раздел 5** (раздел 5.1 заполняется за второе полугодие 2023 г.; раздел 5.2 – за календарный 2023 год).

Не следует подменять с содержательной точки зрения медиацию другой воспитательной деятельностью или выдавать за действующую службу, существующую лишь формально, «на бумаге», либо разрешающую конфликты привычными, традиционными способами (в формате совета профилактики, конфликтной комиссии, педагогического совета, профилактической беседы и т.п.).

После этого переходите к заполнению **разделов 1 – 3**.

Раздел 1. Общие сведения о службах медиации (примирения), действующих в организации имеет два подраздела.

Подраздел 1.1. не изменился. Если служба проводила программы и просветительскую деятельность, то по функциям ее относите к «службам, проводящим программы медиации». Если же осуществлялась только просветительская деятельность, без программ, то ко второму виду служб - «осуществляла профилактику конфликтов и просветительскую деятельность».

Подраздел 1.2. «Данные о службе медиации / примирения по типам (в зависимости от этапов становления)» – это информация не только о действующих службах. В первых двух столбцах запрашиваются данные об этапах создания служб. Этот подраздел показывает, какое внимание уделяется в организации данному направлению деятельности и насколько активно работает созданная служба.

При заполнении **Раздела 2** «Кадровое обеспечение служб медиации / примирения», следует помнить, что под *медиатором* понимается специалист, освоивший программу дополнительного профессионального образования в объеме не менее 72 часов по основам медиации. *Медиатор-ровесник* – обучающийся организации, прошедший подготовку по программно-тренингу соответствующей тематики в объеме не менее 24 часов. *Куратор службы медиации / примирения* – медиатор, организующий деятельность службы медиации / примирения в организации (т.е. это также обученный специалист, имеющий опыт проведения программ медиации). Учитывайте, что тех медиаторов (взрослых, ровесников), которых вы указали как проводивших программы, не нужно повторно указывать

в числе тех медиаторов, которые осуществляли профилактику конфликтов и просветительскую деятельность (но программы в отчётный период не проводили). Данные о количестве медиаторов, проводивших программы, должны совпадать с данными раздела 4, как по медиаторам-взрослым, так и по медиаторам-ровесникам.

Также в разделе указываются специалисты, не являющиеся действующими медиаторами, но прошедшие какую-либо подготовку по проведению процедур медиации (до 36ч., 36-71ч, 72ч., более 72ч.) и кроме того, включаются волонтеры-обучающиеся, волонтеры-законные представители, участвующие в просветительской и иной деятельности службы медиации. *К общему количеству участников службы относят действующих медиаторов взрослых и ровесников, волонтеров – взрослых и детей.*

При заполнении **Раздела 3** «Сведения о процедурах (программах) медиации (примирения), проведенных службами медиации /примирения», обратите внимание на следующее.

Раздел 3 заполняется данными о заявках на проведение процедуры (программы) для разрешения конфликта, о начатых и завершённых программах (данные совпадают с разделом 4), о мероприятиях (данные совпадают с разделом 5.1).

Разделы 1–3 и 6 заполняются в формате excel, разделы 4, 5 заполняются в формате word. Без изменений в форматировании.

По возникшим вопросам обращаться к Наталье Витальевне Высоцкой (vysotskaya25@yandex.ru; тел. 8-913-033-29-59, для оперативной работы пишите/звоните Telegram).

Муниципальные образования и краевые организации, отправляя ответ в министерство образования Красноярского края, обязательно **дублируйте** его Н.В. Высоцкой на адрес электронной почты: **vysotskaya25@yandex.ru**.

В теме письма обозначьте **название** своего учреждения (это особенно актуально, если вы отправляете письмо с личной электронной почты, но и из аббревиатуры рабочего адреса тоже не всегда понятно, кто и что направил). Файлы должны быть в формате **word** и **excel** соответственно, назовите их по образцу: «Детский дом № 1, Разделы 1-3», «Школа-интернат № 25, Разделы 4-5». Особенно это актуально для учреждений среднего профессионального образования – без аббревиатур, сокращайте, чтоб было понятно – не КСТТ, ТиИСТ и т.п., а «Ачинский техн трансп», «Красноярск колледж связи», «Игарск многопроф техн», иначе каждое письмо, прежде чем поместить в определённую папку, приходится открывать, смотреть и переименовывать. Из сопроводительного письма **должно быть понятно**, с кем и как можно **оперативно связаться**, если возникнут вопросы или замечания **по содержанию**.

В заключение. Эффективность работы служб медиации (примирения) зависит, в первую очередь, от её кадровой обеспеченности. Руководителям необходимо уделять этому вопросу пристальное внимание.

От организации следует обучать несколько специалистов (не обязательно и не только педагога-психолога или социального педагога, но и классных руководителей, воспитателей). В идеале – всех, кто работает с детьми и их законными представителями. Навыки, которые приобретаются в рамках обучения процедурам медиации, помогают специалистам в их повседневной профессиональной деятельности.

Обращаем внимание, что КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» дважды в год проводит набор на программы повышения квалификации «Медиация. Особенности применения медиации в образовательной организации» в объёме 72 часа *в очной форме на бюджетной основе*; в зависимости от количества заявок обучается 2-4 группы в полугодие.

Краевая / муниципальная образовательная организация / детский дом/

(наименование)

**Раздел 4. Осуществление службой и медиаторами восстановительных программ
(процедур медиации) во втором полугодии 2023 г.**

Вид службы (служба медиации или служба примирения)	Количество проведенных программ	Контактные данные медиаторов взрослых и ровесников (указать только тех, кто программы проводил – не куратора, не обученных вообще, а только проводивших программы в отчётный период)	
		Ф.И.О., должность	электронная почта, телефон
<i>Пример заполнения</i> Служба медиации	1	Иванова Наталья Петровна – соц.педагог; Сидорова Ольга Сергеевна – учитель истории (т.е. вдвоём проводили программу)	
	2	Иванова Наталья Петровна – соц.педагог; Миляев Алексей Игоревич-психолог (т.е. вдвоём проводили программы)	
	1	Миляев Алексей Игоревич-психолог (программу проводил один)	
	1	Иванова Наталья Петровна – соц.педагог, Сергеев Максим, учащийся 10 кл. (т.е. программу проводили вдвоём)	
	Итого: 5 <i>Количество программ в этом столбце итоговое должно совпасть с количеством, указанным в разделе 3</i>	Итого: взрослых - 3; ровесник - 1 <i>Количество медиаторов в этом столбце итоговое должно совпасть с количеством, указанным в разделе 2</i>	

Проводить программы могут только обученные медиации специалисты, то есть здесь могут появиться данные только тех специалистов, которые указаны в Разделе 6. Необученные не могут быть при проведении процедуры ни в каком качестве (наблюдатель, помощник, секретарь, проходящий обучение, но не закончивший его, и пр.). Это было бы нарушением принципов медиации, следовательно, уже не медиация, «засчитана» такая процедура как медиативная программа быть не может, даже если она и помогла разрешить конфликт. Если обученные медиации специалисты, проводившие программу, допускают к участию в ней «посторонних», стоит задуматься о переобучении медиатора.

Муниципальное образование¹

(наименование)

Раздел 4. Осуществление службами и медиаторами программ (процедур) медиации (восстановительных программ) во втором полугодии 2023 г.

№ п/п	Наименование образовательной организации Вид службы (служба медиации или служба примирения)	Количество проведенных программ	Данные медиаторов-взрослых и ровесников (указать только тех, кто программы проводил – не куратора, не обученных вообще, а только проводивших программы в отчётный период)	
			Ф.И.О., должность	электронная почта, телефон
1	Пример заполнения Школа 137 Служба примирения	1	Иванова Наталья Петровна – соц.педагог; Сидорова Ольга Сергеевна – учитель истории (т.е. вдвоём проводили программу)	Можно контакты одного из медиаторов указать
		2	Иванова Наталья Петровна – соц.педагог; Миляев Алексей Игоревич-психолог (т.е. вдвоём проводили программу)	
		1	Иванова Наталья Петровна – соц.педагог, Сергеев Максим, учащийся 10 кл. (т.е. программу проводили вдвоём)	
2	Школа 5 Служба медиации	3	Кирдяева Ирина Дмитриевна –соц.педагог	
3	Школа 45 Служба медиации	1	Попенко Ольга Робертовна –зам.по УВР; Кузькина Анна Андреевна – психолог (т.е. программу проводили вдвоём)	
Итого:	3 СМ -2; СП - 1 Количество служб в этом столбце должно совпасть с количеством, в соответствующей ячейке раздела 1	8 Количество программ в этом столбце итоговое должно совпасть с количеством указанным в разделе 3	6 взрослых 1 ровесник Количество медиаторов в этом столбце итоговое должно совпасть с количеством, указанным в подпунктах раздела 2	

Проводить программы могут только обученные медиации специалисты, то есть здесь могут появиться данные только тех специалистов, которые указаны в Разделе 6. Необученные не могут быть при проведении процедуры ни в каком качестве (наблюдатель, помощник, проходящий обучение, но не закончивший его, и пр.). Это было бы нарушением принципов медиации, следовательно, уже не медиация, «засчитана» такая процедура как медиативная программа быть не может, даже если она и помогла разрешить конфликт. Если обученные медиации специалисты, проводившие программу, допускают к участию в ней «посторонних», стоит задуматься о переобучении медиатора.

¹ Для города Красноярска Раздел 4 заполняется по районам города отдельно.

Муниципальное образование¹

(наименование)

Раздел 5. Информация о мероприятиях и программах, проведённых службой, направленных на профилактику конфликтов, популяризацию медиации и идей восстановительного подхода

5.1 Мероприятия, проведённые службой во втором полугодии года

I. Служба примирения СОШ 137

№ п/п	Вид и направленность (цель) мероприятия	Целевая группа	Кол-во участников	Кол-во мероприятий	Исполнитель: Медиатор; Волонтёры
Мероприятия с обучающимися (воспитанниками)					
1.	Тренинг по обучению инструментам медиации	Обучающиеся 9-10 классов	15	3	Миляев А.И. – медиатор, психолог
				Итого: 3	
Мероприятия с педагогическим составом					
2.	Презентация о принципах восстановительной медиации и направлениях работы службы медиации	педагоги	30	1	Иванова Н.П. – медиатор, соц. педагог
				1	
				Итого:	
Мероприятия с законными представителями обучающихся (воспитанников)					
3.	Презентация о восстановительной медиации как способе конструктивного разрешения конфликта: понятие, преимущества, ограничения	Законные представители	100	5	Миляев А.И. – медиатор, психолог Иванова Н.П. – медиатор, соц. педагог Петров О. и Аникина А. – ровесники-волонтёры
				Итого:	
4.	Презентация о восстановительной медиации как способе конструктивного разрешения конфликта: понятие, преимущества, ограничения	Члены муниципальной КДНиЗП	15	1	Иванова Н.П. – медиатор, соц. педагог
				Итого: 1	
				Общее количество во мероприятиях: 10	Общее количество медиаторов и волонтеров, проводивших мероприятия: 2 и 2 (если все указаны в разделе 4, как проводившие)

¹ Для города Красноярска Раздел 4 заполняется по районам города отдельно.

						программы, то при заполнении раздела 2 это нужно учесть)
--	--	--	--	--	--	--

II. Служба медиации СОШ 5

№ п/п	Вид направленность (цель) мероприятия	и целевая группа	Кол-во участников	Кол-во мероприятий		Исполнитель: Медиатор; Волонтёры
Мероприятия с обучающимися (воспитанниками)						
Мероприятия с педагогическим составом						
				Итого:		
Мероприятия с законными представителями обучающихся (воспитанников)						
				Итого:		

Итого проведено мероприятий.
с обучающимися -
с пед. составом -
с зак. представителями –
с другими специалистами -

5.2 Программы, проведённые службой в 2023 году², и иная информация

1. Вид используемых службой программ	Название и количество используемых службой программ (пример заполнения)
Восстановительные	Прямая медиация Челночная медиация Письмо жертве Семейная конференция Школьная конференция Круг сообществ
Образовательные	Тренинг по обучению медиаторов-ровесников
Профилактические	
Иные	
2. Наличие в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайтов действующих служб медиации	(при наличии указать количество и адрес)
3. Публикации в СМИ и социальных сетях, направленные на повышение правовой культуры (грамотности) несовершеннолетних и их законных представителей, размещенные одной службой медиации (примирения), всего за отчетный период	(количество)

² Данный подраздел, как видно из названия, заполняется по итогам календарного года

Краевая / муниципальная образовательная организация / детский дом/

(наименование)

**Раздел 5. Информация о мероприятиях и программах, проведённых службой,
направленных на профилактику конфликтов, популяризацию медиации
и идей восстановительного подхода**

5.1 Мероприятия, проведённые службой во втором полугодии 2023 года

№ п/п	Вид направленности (цель) мероприятия	Целевая группа	Кол-во участников	Кол-во мероприятий		Исполнитель: Медиатор; Волонтеры
Мероприятия с обучающимися (воспитанниками)						
1.	Тренинг с целью формирования навыков проведения восстановительных программ	Обучающиеся 9-10 классов	15	3		Миляев А.И. – медиатор, психолог
				Итого: 3		
Мероприятия с педагогическим составом						
2.	Презентация о принципах восстановительной медиации и направлениях работы службы медиации	педагоги	30	1		Иванова Н.П. – медиатор, соц. педагог
				Итого:		
Мероприятия с законными представителями обучающихся (воспитанников)						
3.	Презентация о восстановительной медиации как способе конструктивного разрешения конфликта: понятие, преимущества, ограничения	Законные представители	100	5		Миляев А.И. – медиатор, психолог Иванова Н.П. – медиатор, соц. педагог Петров О. и Аникина А. – ровесники-волонтеры
				Итого:		
4.	Презентация о восстановительной медиации: понятие, преимущества, ограничения	Члены муниципальной КДНиЗП	10	1		Миляев А.И. – медиатор, психолог
				Общее количество мероприятий: 10		Общее количество медиаторов и волонтеров, проводивших мероприятия: 2

						и 2 (если все указаны в разделе 4, как проводившие программы, то при заполнении раздела 2 это нужно учесть)
--	--	--	--	--	--	---

Итого проведено мероприятий.

с обучающимися -

с пед. составом -

с зак. представителями –

с другими специалистами -

5.2 Программы, проведённые службой в 2023 году¹, и иная информация

1. Вид используемых службой программ	Название и количество используемых службой программ (пример заполнения)
Восстановительные	Прямая медиация
	Челночная медиация
	Письмо жертве
	Семейная конференция
	Школьная конференция
	Круг сообществ
Образовательные	Тренинг по обучению медиаторов-ровесников
Профилактические	
Иные	
2. Наличие в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайтов действующих служб медиации	(при наличии указать количество и адрес)
3. Публикации в СМИ и социальных сетях, направленные на повышение правовой культуры (грамотности) несовершеннолетних и их законных представителей, размещенные одной службой медиации (примирения), всего за отчетный период	(количество)

¹ Данный подраздел, как видно из названия, заполняется по итогам календарного года